**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 21/2016 TỪ NGÀY 19/12 ĐẾN NGÀY 24/12/2016**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Hiệu phó 1** | **Hiệu phó 2** | **Nội dung trọng tâm** |
| **Hai****19/12** | S | - 7h30: Kiểm tra nề nếp đầu tuần.- 8h30: Duyệt xếp loại thi đua tháng 12 | Kiểm tra chào cờ, TDSHoàn thiện báo cáo tháng 12 trình hiệu trưởng | - Kiểm tra hoạt động phòng ăn sáng- Xây dựng báo cáo chi bộ tháng 12, báo cáo TTVMĐT – ATTP tháng 12, công tác tháng 12 | Lưu ý: - Đ/c Nhung, Chi chủ động chuẩn bị tài liệu và tổ chức ôn luyện kiến thức cho GVNV dự thi cấp quận theo hướng dẫn của PGD, đảm bảo đạt hiệu quả, chất lượng cao. |
| C | - 14h: Duyệt báo cáo CM và báo cáo Chi bộ tháng 12 (Đ/c Nhung, Chi báo cáo qua mail) | Chỉ đạo tổ chuyên môn chuẩn bị lốp xe, chậu cây trang trí khu đồi cỏ | - Chỉ đạo công tác trang trí đồi cỏ đồi cát |
| **Ba****20/12** | S | - 8h00: Dự kiến tập chuyên đề Quản lý chăm sóc nuôi dưỡng và phát huy SKKN tại trường MN Thạch Bàn. (Thành phần: Đ/c Chi, Tạ Vân, Ngọc, Thảo, Giang tổ nuôi. Cử đ/c Linh C1 vào A3, Hà Hằng vào B3. Lưu ý đ/c Chi đúng 7h00 có mặt tại MN Thạch Bàn để dự phần giao nhận thực phẩm, các đ/c khác 8h00 có mặt) - 8h30: Xây dựng kế hoạch đánh giá CBVC cuối năm 2016 | Nghỉ phép | - Dự kiến tập chuyên đề Quản lý chăm sóc nuôi dưỡng vàphát huy SKKN |
| C | - 13h00: Hướng dẫn CBVC đánh giá thi đua cuối năm (Thành phần: BGH, Tổ trưởng các tổ)- 14h30: Duyệt dự thảo kế hoạch chi thu nhập tăng thêm và thưởng tết (Đ/c Oanh báo cáo) | Nghỉ phép | - Tham dự hướng dẫn CBVC đánh giá thi đua cuối năm |
| **Tư****21/12** | S | - 8h30: Họp Hội đồng TĐKT tổ chức đánh giá CBVC cuối năm (thành phần: Các đ/c trong Ban TĐKT nhà trường) |  Họp Hội đồng thi đua khen thưởng | - Họp Hội đồng TĐKT tổ chức đánh giá CBVC cuối năm |
| C | - 14h00: Duyệt các tiêu chí, bài test đánh giá chất lượng trẻ HKI (Đ/c Nhung báo cáo)- 17h30: Họp HĐGD thống nhất và công khai kết quả xếp loại thi đua năm 2016. Thống nhất kế hoạch triển khai phương án chi thu nhập tăng thêm, thưởng tết (thành phần: 100% CBGVNV) | Báo cáo Hiệu trưởng bài test đánh giá trẻ học kỳ 1Họp HĐGD về đánh giá CBCC cuối năm | - Họp HĐGD |
| **Năm****22/12** | S | - 8h30: Kiểm tra hoạt động tổ chức kỷ niệm ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 tại 100% nhóm lớp (Thành phần: BGH) | Kiêm tra hoạt động chào mừng kỉ niệm ngày thành lập QĐNDVN 22/12 | - Kiểm tra hoạt động tổ chức kỷ niệm ngày thành lập quân độinhân dân Việt Nam 22/12 tại 100% nhóm lớp |
| C | - 14h: Kiểm tra công tác lưu trữ Hồ sơ tại phòng văn thư *(Đ/c Nguyệt báo cáo)*- 15h00: Tổng duyệt chương trình đón giáng sinh (Đ/c Nhung, Hương trang và đội văn nghệ báo cáo) | Tổng duyệt chương trình Noel, sinh nhật tháng 12 | - Kiểm tra hoạt động chiều |
| **Sáu****23/12** | S | - 9h00: Tổ chức chương trình mừng đón Giáng sinh, mừng sinh nhật các bé tháng 12 và tiệc Buffet (Thành phần: CBGVNV toàn trường, Đại diện BPH các lớp. Đ/c Nguyệt chủ động làm giấy mời báo cáo Hiệu trưởng ký ngày 21/12. Ngày 22/12 gửi giấy mời) |  Phối hợp BGH tổ chức chương trình Noel và mừng sinh nhật tháng 12 | - Tổ chức chương trình mừng đón Giáng sinh, mừng sinh nhậtcác bé tháng 12 và tiệc Buffet  |
| C | - 14h00: Kiểm tra tiến độ lát sân khu vực mới trồng cây và trang trí khu vực đồi cát, cỏ (Đ/c Chi báo cáo)- 17h00: Tổng kiểm tra vệ sinh môi trường | Kiểm tra tổng vệ sinh môi trường các lớp, trang trí khu đồi cỏ | - Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần |
| **Bảy****24/12** | S | - Học lớp Cao học QLGD cả ngày | Kiểm tra quy chế chuyên môn thứ bảy | - Nghỉ |
| C | - Học lớp Cao học QLGD cả ngày | Làm việc tại văn phòng | - Nghỉ |